ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ЛЕКА ПРОМИШЛЕНОСТ И ТУРИЗЪМ
гр. Казанлък, ул. Кайнарджа № 33, тел./0431/ 6-47-83,
e-mail: info-2400268@edu.mon.bg pglptkk@abv.bg

ПРОТОКОЛ
№ 1/04.10.2023 год.

за проведено заседание на обществения съвет към Професионална гимназия по лека промишленост и туризъм, гр. Казанлък

Днес, 04.10.2023 г., в 17:00 часа, в изпълнение на чл. 267, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование, се проведе заседание на обществения съвет към Професионална гимназия по лека промишленост и туризъм, гр. Казанлък.

На събранието присъстваха петима членове на обществения съвет, директор, заместник-директор по учебно-производствената дейност и главен счетоводител, бюджетен при ПГ по лека промишленост и туризъм.

Всички присъстващи на заседанието членове на обществения съвет са регистрирани в присъствения списък, който е неразделна част от настоящия протокол.

Заседанието протече по предварително обявения от директора **дневен ред**, както следва:

1. *Директорът представя на обществения съвет бюджета на училището за 2023 г.*
2. *Деветмесечния отчет за изпълнението на бюджета на училището за 2023 г.*
3. *Директорът запознава обществения съвет с Правилника за вътрешния трудов ред на ПГЛПТ за учебната 2023/2024година*
4. *Директорът запознава обществения съвет с Етичен кодекс на училищната общност на ПГЛПТ за учебната 2023/2024година.*
5. *Директорът запознава обществения съвет с План за защита от бедствия на ПГЛПТ за учебната 2023/2024година*

По т. 1 от дневния ред, постъпиха следните изказвания и мнения:

Господин Антони Илиев представи на обществения съвет бюджета за 2023 г. разпределен по параграфи и дейности. Членовете на съвета се запознаха с компонентите на формулата за формиране на бюджета на училището.

По т. 2 от дневния ред: отчета за изпълнението на делегирания бюджет на училището за деветмесечието на 2023 г. представи главния счетоводител, бюджетен.

Господин Камен Кушлев даде следната информация:

1. Получените приходи и реализираните разходи по видове;

2. Параметрите, въз основа на които са формирани разходите за персонал – численост, размер на възнагражденията, другите плащания за персонал, осигурителните вноски;

3. Разпределението на бюджета по дейности;

4. Основните ограничения при формирането на бюджета;

5. Размера на целевите средства по видове – стипендии и приходи по национални програми и европейски проекти.

6. Предстоящи плащания – диференцирано възнаграждение на педагогическия и непедагогическия персонал за учебната 2022/2023 година.

По т. 3 от дневния ред: Господин Антони Илиев запозна обществения съвет с Правилника за вътрешния трудов ред на ПГЛПТ за учебната 2023/2024година.

По т. 4 от дневния ред: Господин Антони Илиев запозна обществения съвет с Етичния кодекс на училищната общност на ПГЛПТ за учебната 2023/2024година.

По т. 5 от дневния ред: Господин Антони Илиев запозна обществения съвет с Плана за защита от бедствия на ПГЛПТ за учебната 2023/2022година.

След проведеното заседание по обсъждането на:

1. Бюджета на училището и неговото изпълнение до 30 септември 2023 г., Обществения съвет изрази следното становище:

Към 30 септември 2023 г. с отпусканите средства от първостепенния разпоредител с бюджет гимназията успява да погаси текущите си задължения, така че да няма просрочия нито към персонал, нито към доставчици.

2. Обществения съвет се запозна с Правилника за вътрешния трудов ред, Етичния кодекс на училищната общност, Плана за защита от бедствия на ПГЛПТ за учебната 2023/2024 год. и изрази следното становище:

Няма възражения и приема:

- Правилкика за вътрешния трудов ред на ПГЛПТ за учебната 2023/2024 год.
- Етичния кодекс на училищната общност на ПГЛПТ за учебната 2023/2024 год.
- Плана за защита от бедствия на ПГЛПТ за учебната 2023/2024 год.

След изчерпване на дневния ред, заседанието на обществения съвет към Професионална гимназия по лека промишленост и туризъм се закри.

ПРОТОКОЛИСТ,

Цветалина Тодорова Виткина :……

ДИРЕКТОР,

Антони Илиев Илиев……

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБЩЕСТВЕНИЯ СЪВЕТ,

Костадинка Борисова Василева:……