ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ЛЕКА ПРОМИШЛЕНОСТ И ТУРИЗЪМ
гр. Казанлък, ул. Кайнарджа №33,
тел./0431/ 6-47-83, e-mail: info-2400268@edu.mon.bg
www.pglpt.com

УТВЪРЖДАВАМ:.....
АНТОНИ ИЛИЕВ
ДИРЕКТОР НА ПГ ПО ЛЕКА ПРОМИШЛЕНОСТ И ТУРИЗЪМ, ГР. КАЗАНЛЪК
съгласно заповед № 740 / 14.09.2026г.

ВХОДЯЩО ОБРАЗОВАТЕЛНО РАВНИЩЕ - *завършено основно образование*
СРОК НА ОБУЧЕНИЕ - 5 *години*
ФОРМА НА ОБУЧЕНИЕ - *дневна*
ОРГАНИЗАЦИОННА ФОРМА - *клас*

У Ч И Л И Щ Е Н У Ч Е Б Е Н П Л А Н

ЗА ПРОФЕСИОНАЛНО ОБРАЗОВАНИЕ С ПРИДОБИВАНЕ НА
ТРЕТА СТЕПЕН НА ПРОФЕСИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИЯ
С РАЗШИРЕНО ИЗУЧАВАНЕ НА ЧУЖД ЕЗИК

XI-а клас

за учебната 2026/2027 година

Училищният учебен план е разработен на основание чл. 94, на Закона за училищното и предучилищното образование, чл.14, чл.16 и чл. 17 от Наредба №4/ 30.11.2015г за учебния план на МОН, въз основа на типов учебен план за професия **482040 „Организатор интернет приложения“,** специалност **4820401 „Електронна търговия“,** утвърден със Заповед **№ РД 09-4794/01.09.2017г** на Министъра на образованието и науката.

ПРОФЕСИОНАЛНО НАПРАВЛЕНИЕ: **482 „ПРИЛОЖНА ИНФОРМАТИКА“**

ПРОФЕСИЯ: **482040 „ОРГАНИЗАТОР ИНТЕРНЕТ ПРИЛОЖЕНИЯ“**

СПЕЦИАЛНОСТ: **4820401 „ЕЛЕКТРОННА ТЪРГОВИЯ“**

Казанлък, 2026 година

I. ГРАФИК НА УЧЕБНИЯ ПРОЦЕС

НАЧАЛО НА УЧЕБНАТА ГОДИНА: 15.09.2026 г.

I срок – 18 учебни седмици

II срок – 18 учебни седмици

ВАКАНЦИИ:

31.10.2026 г. – 02.11.2026 г. вкл.	**есенна**
24.12.2026 г. – 03.01.2027 г. вкл.	**коледна**
30.01.2027 г. – 02.02.2027 г. вкл.	**междусрочна**
03.04.2027 г. – 11.04.2027 г. вкл.	**пролетна за VIII – XI клас**

НЕУЧЕБНИ ДНИ:

05.05. 07.05.2027 г.	**Във връзка с Великден и Деня на храбростта и Българската армия**
19.05.2027 г.	**Задължителен ДЗИ по БЕЛ**
21.05.2027 г.	**Задължителен ДИ за придобиване на ПК**
25.05.2027 г.	**Във връзка с деня на светите братя Кирил и Методий, на българската азбука, просвета и култура и славянската книжовност**
16.06.2027 г.	**Изпит по БЕЛ с интегриране на други учебни предмети от НВО в края на X клас**
18.06.2027 г.	**Изпит по математика с интегриране на други учебни предмети от НВО в края на X клас**

НАЧАЛО НА ВТОРИЯ УЧЕБЕН СРОК:	**03.02.2027 г.**
КРАЙ НА ВТОРИЯ УЧЕБЕН СРОК:	**02.07.2027 г. +** 2 седмици за производствена практика в периода 05.07.2027г. – 16.07.2027г.

II. ОРГАНИЗАЦИЯ НА УЧЕБНИЯ ДЕН

Общият брой учебни часове за една учебна седмица е 32 часа, разпределени както следва:
Два дни по 7 учебни часа;
Три дни по 6 учебни часа.

Часови график:

1-ви час – 8:00 – 8:45 ч.
2-ри час - 8:55 – 9:40 ч.
3-ти час - 9:50 – 10:35 ч.
голямо междучасие - 10:35 – 11:00 ч.
4-ти час - 11:00 – 11:45 ч.
5-ти час - 11:55 – 12:40 ч.
6-ти час - 12:50 – 13:35 ч.
7-ми час – 13:45 – 14:30 ч.

III. РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ПРЕДМЕТИТЕ И ЧАСОВЕТЕ

№	Видове подготовка, Учебни предмети	II гимназиален етап – XI клас		
		Учебни седмици		36
		Седмичен брой учебни часове		*Годишен брой учебни часове*
Раздел А – задължителни учебни часове		**I-ви срок**	**II-ри срок**	
I.	***Общообразователна подготовка***	-	-	-
1.	Български език и литература	3	3	108
2.	Чужд език - Немски	2	2	72
3.	Математика	2	2	72
4.	Гражданско образование	1	1	36
5.	Физическо възпитание и спорт	2	2	72
II.	***Обща професионална подготовка***	-	-	-
1.	Чужд език по професията-английски	2	2	72
Общо за раздел А		**12**	**12**	**432**
Раздел Б – избираеми учебни часове		**-**	**-**	**-**
III.	***Отраслова професионална подготовка***	-	-	-
1.	Обща икономическа теория	2	2	72
2.	Право	1	1	36
3.	Статистика	1	1	36
4.	Счетоводство на предприятието	1	1	36
5.	**Учебна практика по:**			
5.1.	Счетоводство на предприятието	1	1	36
IV.	***Специфична професионална подготовка***	-	-	-
1.	Програмиране	2	2	72
2.	Електронна търговия	1	1	36
3.	Интернет и уеб технологии	1	1	36
4.	Икономика на търговията	1	1	36
5.	Организация и техника на търговските плащания	2	2	72
6.	Маркетинг	2	0	36
7.	**Учебна практика по:**	-	-	-
7.1	Интернет и уеб технологии	1	1	36
7.2	Бази от данни	1	1	36
7.3	Работа в учебно предприятие	2	2	72
8.	Производствена практика	-	-	64
V.	***Разширена професионална подготовка***	-	-	-
1.	Маркетинг	0	2	36
2.	**Учебна практика по:**	-	-	-
2.1.	Работа в учебно предприятие	1	1	36
VI.	***Разширена подготовка***	-	-	-
	Общо за раздел Б:	**20**	**20**	**720+64**
	Общо за раздел А + раздел Б:	**32**	**32**	**1152+64**
Раздел В – факултативни учебни часове		**-**	**-**	**-**
VII.	***Допълнителна подготовка***	0	0	0
	Общо за раздел А + раздел Б + раздел В	**32**	**32**	**1152+64**
VIII.	***Часове на основание чл.14, ал.3, т.7 и чл. 14, ал. 6 от Наредба № 4 от 30.11.2015 за учебния план***			
1.	Допълнителен час по спортни дейности - волейбол	1	1	36
2.	Час на класа	1	1	36

IV. ЗАВЪРШВАНЕ И УДОСТОВЕРЯВАНЕ НА ПРОФЕСИОНАЛНОТО ОБРАЗОВАНИЕ – съгласно типов учебен план, утвърден от министъра на образованието и науката със заповед № РД 09-4794/01.09.2017г.

V. ОБЯСНИТЕЛНИ БЕЛЕЖКИ

1. Всички обяснителни бележки, съдържащи се в утвърдения със заповед № РД09-4794/01.09.2017г. типов учебен план, са в сила.
2. Училищният учебен план е в сила за приетите в VIII клас ученици през учебната 2023/2024 година, които следва да завършат XII през учебната 2027/2028 година**.**
3. Всяка учебна седмица, освен часовете по физическо възпитание и спорт – ООП, се включва и по един учебен час за организиране и провеждане на спортни дейности - **волейбол**, съгласно чл. 92, ал. 1 от ЗПУО, чл.14, ал. 3, т. 7 и ал. 5 от Наредба № 4/30.11.2015 за учебния план, Заповед № РД09-1111/15.08.2016г на министъра на образованието и науката за организиране и провеждане на спортни дейности.
4. Всяка учебна седмица включва и по един час на класа съгласно чл. 92, ал. 2 от ЗПУО, чл. 14, ал. 6 от Наредба № 4/30.11.2015 за учебния план.
5. Производствената практика се провежда в периода 05.07.2027 – 16.07.2027г.
6. Училищният учебен план е приет на заседание на Педагогическия съвет с протокол № 15 / 14.09.2026г.
7. Училищният учебен план е съгласуван с Обществения съвет към ПГ по лека промишленост и туризъм, гр. Казанлък (Протокол № 5 / 03.09.2026г.).
8. Училищният учебен план е утвърден със заповед № 740 /14.09.2026г. на директора на училището.
9. Екземпляр от УУП се съхранява в задължителната документация на паралелката, и в стаята на заместник – директорите, съгласно заповед № 740 / 15.09.2026г. на директора училището.